

1. При оформлении документации в 1-ом регистрационном периоде представляются следующие документы:

- заявочный лист Команды Клуба по форме «А» в двух экземплярах в формате не меньше А4 по установленной ПФЛ форме, подписанный (заверенный) руководителем Клуба, руководителем региональной Федерации футбола, главным тренером, врачом Команды или врачом по лечебной физкультуре и спортивной медицине медицинской организации, а так же самой медицинской организацией (амбулаторно-поликлиническим учреждением, отделением спортивной медицины амбулаторно-поликлинического учреждения, врачебно-физкультурным диспансером и т.п.), имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, содержащей в перечне работ и услуг лечебную физкультуру и спортивную медицину. При этом в заявочном листе Команды Клуба напротив каждой фамилии Футболиста делается отметка (допущен /не допущен) за подписью и личной печатью врача по лечебной физкультуре и спортивной медицине, а в конце заявочного листа делается отметка об общем количестве допущенных Футболистов за подписью и печатью врача и медицинского учреждения. В исключительных случаях, в подтверждение допуска Футболиста к соревнованиям возможно предоставление медицинской справки о допуске к соревнованиям, подписанной врачом по лечебной физкультуре и спортивной медицине, заверенной печатью медицинской организации, отвечающей вышеуказанным требованиям. В данный заявочный лист должны быть включены не менее 12 Футболистов.
- заявочный лист Команды Клуба по форме «С»;
- заверенная копия Лицензии РФС, подтверждающая допуск Клуба (команды) к соревнованиям;
- акцепт присоединения к настоящему Регламенту (Приложение №1), оформленный соответствующим образом;
- документы, подтверждающие наличие правовых отношений между Клубом и Спортивной школой/Спортивными школами;
- платежное поручение с отметкой банка, подтверждающее перечисление в ПФЛ взносов в сроки и размерах, предусмотренных настоящим Регламентом.

2. Для оформления допуска основного и/или резервного Стадиона предоставляются следующие документы:

- копия сертификата соответствия РФС на Стадион, который будет использоваться Клубом для проведения Матчей спортивного сезона;
- копия приложения к сертификату соответствия РФС, в котором отражены замечания комиссии РФС по сертификации стадионов и сроки их выполнения;

- копия договора аренды (иной документ, подтверждающий право пользования спортивным сооружением) Стадиона, на котором Клуб будет проводить Матчи спортивного сезона 2017-2018 годов;
- копия информационного письма Минспорта РФ о внесении Стадиона, который будет использоваться Клубом для проведения Матчей спортивного сезона, во Всероссийский реестр объектов спорта (для новых Стадионов, которые ранее не были задействованы в соревнованиях ПФЛ);
- документ, подтверждающий уведомление соответствующего территориального органа Министерства внутренних дел России о месте (местах) и сроках (датах) проведения соревнований (матчей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с соответствующей отметкой органа МВД РФ о получении такого уведомления; либо иной документ о согласовании с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (органом управления муниципального образования) и органом внутренних дел РФ по охране общественного порядка и обеспечению безопасности при проведении Соревнований в спортивном сезоне 2017-2018 годов.

3. Регистрация (заявка) Футболистов для участия в Первенстве и Кубке России по футболу спортивного сезона 2017 – 2018 годов производится по заявочным листам двух форм, а именно:

- по форме «А» - являющейся обязательным документом, который футбольный Клуб обязан предоставлять для регистрации в целях участия Футболистов Клуба в соревнованиях;

- по форме «В» - являющейся дополнительным документом, который футбольный Клуб может предоставлять для регистрации Футболистов в целях их участия в соревнованиях.

В течение спортивного сезона 2017-2018 годов Клуб может внести в заявочный лист Команды Клуба по форме «А» всего не более 35 Футболистов, при этом в заявочном листе Команды футбольного Клуба по форме «А» должно одновременно находиться не более 25 Футболистов, из которых не менее двух должны быть вратарями.

В заявочный лист команды Клуба (Команд Клубов) по форме «А» в обязательном порядке включается не менее 15 Футболистов, имеющих действующие трудовые договоры с футбольным клубом. С момента регистрации Футболистов для участия в Первенстве и Кубке России по футболу 2017-2018 годов и до окончания спортивного сезона 2017-2018 годов в заявочном листе футбольного Клуба по форме «А» должно быть не менее 15 Футболистов, имеющих действующие трудовые договоры с футбольным клубом.

Для соблюдения Клубом в течение спортивного сезона условия, по минимальному количеству футболистов-профессионалов, допускается изменение статуса ранее заявленных Футболистов, которые значатся в заявочном листе Клуба по форме «А», а также перевод футболиста-профессионала из заявочного листа по форме «В» в заявочный лист по форме

«А». Соответствующие изменения могут осуществляться во вне регистрационные периоды.

В заявочный лист по форме «А» могут включаться Футболисты, имеющие трудовые договоры с Клубом (футболисты-профессионалы), и выполняющие трудовую функцию спортсмена в Клубе на условиях внешнего совместительства (т.е. имеющие иное основное место работы у другого работодателя).

Для регистрации (заявки) таких Футболистов представляются аналогичные документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящей статье для Футболистов-профессионалов.

В заявочном листе Команды Клуба по форме «А» постоянно в течение спортивного сезона 2017-2018 годов должно числиться не менее 8 Футболистов, подпадающих под определение «Доморощенный игрок» и/или «Местный игрок», при этом не менее 4 Футболистов должны являться «Доморощенными игроками».

Данные о «Доморощенных игроках» и/или «Местных игроках» подтверждаются региональной федерацией футбола и футбольным клубом в соответствии с Паспортом Футболиста, являющимся основным документом, на основании которого устанавливаются спортивные карьерные данные Футболиста. Также такие данные могут устанавливаться согласно записям в трудовой книжке Футболиста, трудовом договоре (ранее действующих трудовых договорах), иных дополнительных документах, оформленных надлежащим образом.

Правило по численности в заявочном листе команд по форме «А» «Доморощенных игроков» и/или «Местных игроков», а также по минимальному количеству футболистов-профессионалов должно быть выполнено Клубом не позднее чем за 10 (десять) дней до первого официального Матча и постоянно соблюдаться Клубом на протяжении всего спортивного сезона. Завершение заявки Клуба на спортивный сезон осуществляется Администрацией ПФЛ только если футбольный клуб выполняет условия, указанные в настоящей статье Регламента в полном объеме.

Для соблюдения футбольными Клубами правила по постоянной численности в заявочном листе команды по форме «А» «Доморощенных игроков» и/или «Местных игроков» допускается перевод Футболиста из заявочного списка по форме «В» в заявочный список по форме «А» вне рамок регистрационных периодов, при условии, что такое замещение происходит в случае исключения из заявочного листа команды по форме «А» одного или нескольких «Доморощенных» и/или «Местных» игроков.

Футболисты, заявленные за Клубом, не могут быть зарегистрированы одновременно в другом Клубе и выступать за другие Клубы (команды) за исключением случаев, предусмотренных Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов.

Футболисты, перешедшие в Клуб на условиях «аренды», включаются только в заявочный лист по форме «А». Количество таких Футболистов одновременно может быть не более 5 (пяти).

3.1. При оформлении документации и регистрации (заявки) участников Соревнований Клубом по форме «А» (Футболисты, имеющие статус Футболиста-профессионала), предоставляются следующие документы:

- три подлинных экземпляра трудового договора (один экземпляр остаётся на хранении в ПФЛ, другой передаётся под роспись Футболисту, третий экземпляр хранится в Клубе). В трудовых договорах сторонами подписывается каждая страница данного документа. Заработная плата и иные денежные обязательства, установленные в трудовых договорах, могут быть выражены в рублях или в условных единицах с указанием валюты, используемой в качестве условной единицы;
- три подлинных экземпляра заявки (заявления) на каждого Футболиста, включённого в заявочный лист Команды на участие в соревнованиях в спортивном сезоне 2017-2018 годов;
- три подлинных экземпляра трансферного контракта при переходе футболиста-профессионала до истечения срока действия его трудового договора из другого Клуба, участвующего в соревнованиях РФС, а также четыре подлинных экземпляра трансферного контракта при переходе Футболиста-профессионала на условиях «аренды»;
- три подлинных экземпляра договора о компенсационных выплатах при подписании Футболистом первого трудового договора с футбольным клубом до окончания сезона, в котором Футболисту исполняется 23 (двадцать три) года, а также в иных случаях, когда подлежит выплата компенсация за подготовку Футболиста (если заключение договора о компенсационных выплатах является обязательным в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов).
- в случаях, определённых Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов, Клуб может предоставить заявление о заявке (регистрации) Футболиста без предоставления указанных выше документов строго по форме, утверждённой РФС (Приложение № 9 к регламенту РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов);
- заверенные футбольным Клубом скан-копии титульного листа трудовой книжки, и скан-копии всех заполненных страниц трудовой книжки за последние 3 (три) года, в том числе при наличии вкладыша в трудовую книжку (для Футболистов, работающих в Клубе по внешнему совместительству, необходима запись в трудовой книжке о работе по совместительству);
- копия международного трансферного сертификата при переходе футболиста-профессионала из футбольного клуба (Спортивной школы) другой национальной ассоциации (в установленных ФИФА случаях международный трансферный сертификат оформляется в соответствии с требованиями Системы отслеживания трансферов ФИФА (СОТ ФИФА);
- согласие на заключение трудового договора одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства – в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

- копия «Паспорта Футболиста» на каждого Игрока, включённого в заявочный лист Команды;
- документы, подтверждающие оплату услуг по ведению паспорта Футболиста в размере и в порядке согласно утверждаемому Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС Положению о паспортизации Футболистов;
- заверенную футбольным Клубом скан-копию всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ). Администрация ПФЛ при необходимости также имеет право запросить оригинал документа, удостоверяющего личность;
- платежная декларация, составляемая при заключении трудового договора Футболиста (изменений, дополнений к трудовому договору) в порядке и на условиях, установленных Регламентом РФС по работе с посредниками. В случае, если ни одна из сторон не использовала услуги посредника, Платежная декларация не предоставляется.

Трансферные контракты, трансферные контракты при переходе Футболиста на условиях аренды, договоры о компенсационных выплатах должны быть оформлены в строгом соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов (использование типовых форм), в противном случае такие документы к регистрации не принимаются.

3.2. При оформлении документации и регистрации (заявки) участников Соревнований Клубом по форме «А» (Футболисты, не имеющие статус футболиста-профессионала), предоставляются следующие документы:

- три подлинных экземпляра соглашения о спортивном сотрудничестве, которое должно быть заключено: а) перед началом спортивного сезона в первый регистрационный период – на срок до второго регистрационного периода; б) во второй регистрационный период – на срок до окончания спортивного сезона (один экземпляр остаётся на хранении в ПФЛ, другой передаётся под роспись работнику Клуба, третий экземпляр хранится в Клубе);
- три подлинных экземпляра заявки (заявления) Футболиста, включённого в заявочный лист Команды на участие в соревнованиях в спортивном сезоне 2017-2018 годов;
- копия «Паспорта Футболиста»;
- заверенную футбольным Клубом скан-копию всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ). Администрация ПФЛ при необходимости также имеет право запросить оригинал документа, удостоверяющего личность.

4. В течение спортивного сезона 2017-2018 годов футбольный клуб может включить в заявочный лист команды по форме «В» не более 10 Футболистов до 20 летнего возраста на момент их внесения в заявочный лист и предоставления в Администрацию ПФЛ. При этом каждый из таких Футболистов должен быть на момент регистрации (заявки) для участия в Первенстве и Кубке России по

футболу 2017-2018 годов зарегистрирован согласно данным ЕИАС РФС и паспорту Футболиста постоянно (непрерывно) на протяжении предыдущих двух лет (24 месяцев):

- за данный футбольный клуб;
- за Спортивную школу (Спортивные школы), учредителем (членом, участником и т.п.) которой является футбольный Клуб, и находящуюся под юрисдикцией той же региональной федерации футбола (в том же субъекте Российской Федерации), что и данный футбольный клуб;
- за Спортивную школу (Спортивные школы), с которой футбольный Клуб имеет договорные отношения на постоянной основе, и находящуюся под юрисдикцией той же региональной федерации футбола (в том же субъекте Российской Федерации), что и данный футбольный клуб.

В заявочный лист команд Клубов по форме «В» могут включаться Футболисты, не имеющие статуса футболиста-профессионала, соответственно, не имеющие трудовых договоров с футбольным клубом, при условии соответствия требованиям, описанным в предыдущем абзаце настоящей статьи.

На Футболистов, заявленных по форме «В», выдаются удостоверения участника соревнований специальной формы (цвета).

Регистрация (заявка) Футболистов, не имеющих статуса футболиста-профессионала, соответственно, не имеющих трудовых договоров с футбольным клубом, может осуществляться во вне регистрационные (трансферные) периоды.

4.1. При оформлении документации и регистрации (заявки) участников Соревнований Клубом по форме «В» (Футболисты, имеющие статус Футболиста-профессионала), предоставляются следующие документы:

- три подлинных экземпляра трудового договора (один экземпляр остаётся на хранении в ПФЛ, другой передаётся под роспись Футболисту, третий экземпляр хранится в Клубе). В трудовых договорах сторонами подписывается каждая страница данного документа. Заработная плата и иные денежные обязательства, установленные в трудовых договорах, могут быть выражены в рублях или в условных единицах с указанием валюты, используемой в качестве условной единицы;
- три подлинных экземпляра заявки (заявления) на каждого Футболиста, включённого в заявочный лист Команды на участие в соревнованиях в спортивном сезоне 2017-2018 годов;
- три подлинных экземпляра трансферного контракта при переходе Футболиста-профессионала до истечения срока действия его трудового договора из другого Клуба, участвующего в соревнованиях РФС, а также четыре подлинных экземпляра трансферного контракта при переходе Футболиста-профессионала на условиях «аренды»;
- три подлинных экземпляра договора о компенсационных выплатах при подписании Футболистом первого трудового договора с футбольным клубом до окончания сезона, в котором Футболисту исполняется 23 (двадцать три) года, а также в иных случаях, когда подлежит выплата

компенсация за подготовку Футболиста (если заключение договора о компенсационных выплатах является обязательным в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов).

- в случаях, определённых Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов, Клуб может предоставить заявление о заявке (регистрации) Футболиста без предоставления указанных выше документов строго по форме, утверждённой РФС (Приложение № 9 к регламенту РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов);
- заверенные футбольным Клубом скан-копии титульного листа трудовой книжки, и скан-копии всех заполненных страниц трудовой книжки за последние 3 (три) года, в том числе при наличии вкладыша в трудовую книжку (для Футболистов, работающих в Клубе по внешнему совместительству, необходима запись в трудовой книжке о работе по совместительству);
- согласие на заключение трудового договора одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства – в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;
- копия «Паспорта Футболиста» на каждого Игрока, включённого в заявочный лист Команды;
- документы, подтверждающие оплату услуг по ведению паспорта Футболиста в размере и в порядке согласно утверждаемому Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС Положению о паспортизации Футболистов;
- заверенную футбольным Клубом скан-копию всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ). Администрация ПФЛ при необходимости также имеет право запросить оригинал документа, удостоверяющего личность;
- платёжная декларация, составляемая при заключении трудового договора Футболиста (изменений, дополнений к трудовому договору) в порядке и на условиях, установленных Регламентом РФС по работе с посредниками. В случае, если ни одна из сторон не использовала услуги посредника, платёжная декларация не предоставляется.

Трансферные контракты, трансферные контракты при переходе Футболиста на условиях аренды, договоры о компенсационных выплатах должны быть оформлены в строгом соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов (использование типовых форм), в противном случае такие документы к регистрации не принимаются.

4.2. При оформлении документации и регистрации (заявки) участников Соревнований Клубом по форме «В» (Футболисты, не имеющие статус футболиста-профессионала), предоставляются следующие документы:

- три подлинных экземпляра заявки (заявления) на каждого Футболиста, включённого в заявочный лист Команды по форме «В» на участие в

соревнованиях в спортивном сезоне 2017-2018 годов;

- заявление установленного образца;
- копия «Паспорта Футболиста»;
- заверенная футбольным Клубом скан-копия всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ). Администрация ПФЛ при необходимости также имеет право запросить оригинал документа, удостоверяющего личность.

5. Регистрация (заявка) Футболистов Второй Команды Клубов РФПЛ и ФНЛ для участия в ФОНБЕТ – Первенстве России по футболу среди команд клубов ПФЛ спортивного сезона 2017 – 2018 годов производится только по заявочному листу формы «А».

В заявочный лист Второй Команды по форме «А» могут быть включены только те футболисты, которые не заявлены (не оформлены) за основную (первую) и/или молодежную команды Клуба, при этом Футболисты могут иметь различный спортивный статус (футболист-профессионал или футболист-любитель).

При заявке Футболистов и Официальных лиц Второй Команды, трудовые договоры которых ранее были зарегистрированы в РФПЛ и/или ФНЛ, предоставляются копии (заверенные печатью Клуба) соответствующих трудовых договоров, оформленные в соответствии с положениями Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов. Регистрация трудовых договоров Футболистов и Официальных лиц Второй Команды Клуба, также может осуществляться Администрацией ПФЛ (по договоренности между Лигами).

Правила о возможном предоставлении в Администрацию ПФЛ для регистрации Футболистов в целях их участия в соревнованиях заявочных листов команд Клуба по форме «В», а также правило об обязательном нахождении в спортивном сезоне 2017-2018 годов в заявочном листе Команды по форме «А» одновременно (постоянно) не менее 8 Футболистов, подпадающих под определение «Доморощенный игрок» и/или «Местный игрок», и требования о минимальном количестве футболистов-профессионалов не распространяется на Вторые Команды Клубов РФПЛ и ФНЛ, участвующие в Первенстве ПФЛ.

Клуб, представленный основной командой (первой командой) в Чемпионате России по футболу, обязан предоставлять в ПФЛ в течение одного рабочего дня с момента оформления заявки копии заявочных листов молодежной команды Клуба по формам 3 «В» и 3 «С», в которых значатся Футболисты, имеющие право выступать за Вторую Команду Клуба.

6. Оформление документации иных участников соревнований (руководящего и административного состава) производится на основании заявочных листов Клуба (команды) по форме «С» и документов, указанных в п 16.7.1. настоящего регламента. В заявочный лист Клуба (Команды) по форме «С» в обязательном порядке должны быть включены работники, занимающие по штатному расписанию организации следующие должности в соответствии с Руководством РФС по лицензированию футбольных Клубов второго дивизиона в Российской



федерации: руководитель футбольного Клуба (единоличный исполнительный орган), работник, отвечающий за обеспечение безопасности и работу с болельщиками, пресс-атташе, врач, главный тренер и тренеры.

Регистрация участников соревнований, вносимых Клубом в форму «С», может быть осуществлена в течение всего спортивного сезона 2017-2018 годов и во вне регистрационные (трансферные) периоды.

6.1. При оформлении документации и регистрации (заявки) участников Соревнований Клубом по форме «С» предоставляются следующие документы:

- три подлинных экземпляра трудового договора (один экземпляр остаётся на хранении в ПФЛ, другой передаётся под роспись работнику Клуба, третий экземпляр хранится в Клубе). В трудовых договорах сторонами подписывается каждая страница данного документа. Заработная плата и иные денежные обязательства, установленные в трудовых договорах, могут быть выражены в рублях или в условных единицах с указанием валюты, используемой в качестве условной единицы;
- три подлинных экземпляра заявки (заявления) представителей и сотрудников Клуба, включённых в заявочный лист Команды на участие в соревнованиях в спортивном сезоне 2017-2018 годов;
- заверенные футбольным Клубом скан-копии титульного листа трудовой книжки и скан-копии всех заполненных страниц трудовой книжки за последние 3 (три) года, в том числе при наличии вкладыша в трудовую книжку.
- заверенная футбольным Клубом скан-копия всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина РФ). Администрация ПФЛ при необходимости также имеет право запросить оригинал документа, удостоверяющего личность.

7. На руководителя Клуба (руководителей Клуба), занимающего (занимающих) выборную должность, предоставляются документы, указанные в п. 16.7. настоящего регламента и протокол полномочного органа управления Клуба об избрании данного лица (лиц); На сотрудников Клуба, занимающие по штатному расписанию Клуба обязательные должности.

На главного тренера, старшего тренера и тренера Команды, включенного в заявочный лист по форме «С», необходимо предоставить документы, указанные в п.16.7.1, а также в обязательном порядке необходимо предоставить копию действующей лицензии тренерской категории.

Главный тренер, вносимый в заявочный лист Клуба (Команды), должен обладать действительным тренерским дипломом УЕФА не ниже категории «А» и действующей лицензией не ниже категории «А» УЕФА, либо представить документ, подтверждающий, что главный тренер является слушателем (т.е. проходит обучение) учебного курса, позволяющего ему получить указанную

категорию лицензии.

Как минимум один тренер Клуба, вносимый в заявочный лист Клуба (Команды) должен обладать действительным тренерским дипломом УЕФА не ниже категории «В» и действующей лицензией не ниже категории «В» УЕФА, либо предоставить документ подтверждающий, что тренер является слушателем (т.е. проходит обучение) учебного курса, позволяющего ему получить лицензию указанной категории.

Не допускается внесение в заявочный лист Клуба (Команды) тренеров с тренерской категорией уровня «С» до момента заявки за Клуб главного тренера и одного из тренеров команды, обладающих тренерскими дипломами, указанных выше категорий.

Не допускается внесение в заявочный лист Клуба (Команды) главного тренера и тренеров команды, не обладающих действительным тренерским дипломом УЕФА указанной категории или сертификационной книжкой тренера соответствующей категории (за исключением случаев внесения в заявочный лист Команды тренеров, не подпадающих под условия лицензирования в соответствии с документами РФС), либо без предоставления документа, подтверждающего прохождение учебного курса, позволяющего в дальнейшем получить указанную категорию лицензии.

На врача Команды, включенного в заявочный лист по форме «С», необходимо предоставить документы, указанные в п. 16.7.1, а также в обязательном порядке необходимо предоставлять копию действующего документа (сертификат) специалиста по «лечебной физкультуре и спортивной медицине», выданного правомочным образовательным учреждением.

В случае включения в заявочный лист Команды Клуба по форме «С» в раздел «Руководящий и тренерский состав Клуба (Команды)» иностранных граждан, Администрация ПФЛ вправе запросить:

- копию разрешения на привлечение и использование иностранных работников Клубом (заверенную Клубом), выданного юридическому лицу-футбольному клубу в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- копию патента или разрешения (заверенную Клубом) на работу на каждого иностранного гражданина, включенного в заявочный лист Команды футбольного клуба в раздел руководящий и тренерский состав;

В заявочный лист Команды Клуба в раздел «Руководящий, административный и тренерский состав» не должны включаться иностранные граждане при отсутствии у них патента или разрешения на работу в Российской Федерации и при отсутствии у Клуба разрешения на привлечение и использование иностранных работников, выданного юридическому лицу-Клубу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В течение регистрационных периодов Клуб предоставляет в ПФЛ:

- одну портретную фотографию на каждого Футболиста, включаемого в заявочный лист по формам «А» и «В» и сотрудника Клуба, включаемого в

заявочный лист команды по форме «С» на электронном носителе (компакт-диске или USB-накопителе) в формате jpg, png и с разрешением не менее 376x500 пикселей для размещения на официальном интернет сайте Ассоциации «ПФЛ» (размер лица составляет 40-30% фотографии; фон должен быть однородным (белым); фотографии должны быть четкими и хорошего качества, изображение должно быть резким и контрастным; снимок выполняется в анфас; фотографируемый представитель руководящего и административного состава может быть одет в произвольную форму одежды; фотографируемый представитель тренерского состава и персонала (главный тренер, тренер, начальник Команды, врач, массажист, администратор и т.д.) должны быть в одинаковых спортивных костюмах; фотографируемый Футболист должен быть в игровой форме Клуба, за который его регистрируют; нижняя граница кадра снимка должна проходить чуть выше линии талии, в область снимка должна попадать эмблема Клуба; фотографируемый должен смотреть прямо в камеру; свет при съемке равномерный, без теней, бликов от вспышки на лице и фоне, без эффекта «красных глаз»; фотографируемый должен быть на снимке один, выражение лица нейтральное – положительное).

- одну цветную фотографию основной Команды Клуба на электронном носителе (компакт-диске или USB-накопителе) в формате jpg, png и с разрешением не менее 1000x600 пикселей;
- цветную эмблему Клуба на электронном носителе (компакт-диске или USB-накопителе) в формате jpg, png, gif;
- не менее трех фотографий основного Стадиона (панорамное фото всего спортивного сооружения, панорамное фото внутри Стадиона (видны трибуны и футбольное поле), фото стадиона с улицы (главный вход, центральная трибуна и т.п.), на котором Команда Клуба проводит официальные Матчи соревнований, на электронном носителе (компакт-диске или USB-накопителе) в формате jpg, png и с разрешением не менее 360x360 (могут быть как вертикальные, так и горизонтальные фотографии).

9. На каждого Футболиста, включенного в заявочный лист Команды и зарегистрированного в ПФЛ, выдается «удостоверение участника соревнований», на Футболиста, заявленного в соответствии с требованием пункта 5.5, а также пункта 5.6 настоящего Регламента, выдается «удостоверение участника соревнований» соответствующего образца. Футболист, включенный в заявочный лист молодежной команды Клуба, участвующего в Чемпионате России по футболу, должен иметь удостоверение соответствующего образца. На Футболиста, включенного в заявочный лист Второй Команды, также может быть оформлено удостоверение установленного требованиями Регламентов РФПЛ или ФНЛ образца.

Каждому заявленному Футболисту присваивается регистрационный номер участника Соревнований в Клубе. Футболист не может быть дважды и более зарегистрирован за тем же номером в том же Клубе.

На иных лиц, включенных в заявочный лист Команды, выдаются «служебные билеты участников соревнований» соответствующего вида.

Для оформления удостоверения участника соревнований, а также служебного билета участника соревнований, необходимо предоставить:

- одну цветную фотографию 3x4 см на каждого Футболиста и по одной на руководящий состав и сотрудников Клуба (Команды), тренерский состав Клуба (Команды) согласно заявочному листу для оформления удостоверений Футболистов и служебных билетов участников.

По истечении 15 дней после регистрации участников (участника) Соревнований (заявочного листа) Клуб обязан предоставить в ПФЛ ведомость на выдачу трудовых договоров Футболистам, тренерскому составу Клуба (Команды).

Клубы и участники Соревнований несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС за достоверность документов и сведений, которые были предоставлены Клубом в ПФЛ при оформлении документации и регистрации участников Соревнований.

Решение о регистрации участников Соревнований и регистрации документов, предоставленных Клубами, принимается Администрацией ПФЛ на основании настоящего Регламента и регламентирующих документов РФС, а также по полученным от Клубов документам.

10. При осуществлении процедуры заявки посредством «Системы электронной заявки» (далее - СЭЗ) Клуб обязан предоставить по 1 экземпляру сканированного документа в формате PDF или JPEG, указанных в системе **[intro.pfl-russia.com](http://intro.pfl-russia.com)**

Подача документов посредством СЭЗ от имени Клуба разрешается Официальным лицам Клуба, действующим на основании Устава или доверенности с подтверждением подачи документов индивидуальным электронным кодом. Доверенность должна быть предоставлена в ПФЛ.

Факт предоставления вышеуказанных документов в каждом случае заверяется индивидуальным электронным кодом Клуба.

В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после завершения каждой процедуры заявки Футболистов (а) Клуб обязан предоставить в Администрацию ПФЛ следующие документы:

- оригиналы заявочных листов по формам «А», «В» и «С».
- оригиналы трудового договора и дополнительных соглашений к нему в 3 (трех) экземплярах; (также предоставляется на тренерский состав Клуба)
- три подлинных экземпляра трансферного контракта при переходе футболиста-профессионала до истечения срока действия его трудового договора из другого Клуба, участвующего в соревнованиях РФС, а также четыре подлинных экземпляра трансферного контракта при переходе

Футболиста-профессионала на условиях «аренды»;

- три подлинных экземпляра договора о компенсационных выплатах при подписании Футболистом первого трудового договора с профессиональным футбольным Клубом до окончания сезона, в котором Футболисту исполняется 23 (двадцать три) года, а также в иных случаях, когда подлежит выплата компенсация за подготовку Футболиста (если заключение договора о компенсационных выплатах является обязательным в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферу) Футболистов).

**Администрация ПФЛ**